



3. Acta de la Reunión de la Junta Directiva de Guraso Elkarte.

Curso 2017-2018.

Día: 9 de enero de 2018 (de 18:05 a 20:10).

Asistentes: Vicky, Inma, Karol, Unai, Igor, Mikeldi, Olatz.

No ha venido: Jon, Naia.

Cobro de la deuda del servicio de guardería:

La mayoría han pagado.

Cambio de horario:

A la reunión informativa de esta semana acudirán Unai (Guraso Elkarte) e Iker (Informática) a petición de la Dirección.

Debe haber dos padres en la Junta Electoral. Pasamos la convocatoria por la Red Delegadas y Delegados a ver si sale alguien. En la reunión también se solicitarán personas voluntarias. Unai redactará el compromiso y las obligaciones de estas personas.

Procedimiento de elección del modelo de comedor y del proveedor:

Invitada: **María Gutiérrez.**

María ha recogido las aportaciones que han salido del proceso participativo.

Decidimos convocar Asamblea el 23 de enero, si hay disponibilidad de sala.

Contenido de la Asamblea:

- Explicar el de modelo que ha salido de la dinámica de participación.
- Plantear el modelo indirecto como única alternativa que ha salido del proceso participativo: si alguien desea plantear el directo que lo plantee. *Se vota.*
- Explicar el modelo de gestión que planteamos desde la Junta. *Se vota.*
- Explicar el modelo de licitación. *Se vota.*



Modelo de gestión del servicio de Guraso Elkartea:

- Creado a la voluntad de las madres y padres.
- Sostenible en el tiempo.
- En los parámetros de costo actual del servicios.
- Cubriendo los diferentes preceptos legales.
- Apoyado en la gestión por un servicio externo que controle en el día a día el servicio prestado por la empresa concesionaria.
- Controlado y garantizado por la Comisión del Comedor.
- Disponer parte de la cuota para el pago de la empresa que controle la prestación del servicio y la amortización del equipamiento y menaje.

Modelo de licitación:

- Establecer un precio que estamos dispuestos a pagar y que las ofertas incluyan lo más posible aquellos elementos que valoramos en el modelo deseado.
- Valoración de las propuestas: por la Comisión del Comedor y con la aprobación de Guraso Elkartea.
- Periodo del servicio: 5 años, evaluación anual por ambas partes. (¿¿??)

Reparto de tareas:

- María hace el resumen de los contenidos.
- Vicky pide disponibilidad de la sala.
- Olatz resumirá el modelo.
- Unai pondrá la información en la web.
- Igor define con el apoyo de asesoría los términos básicos en los que sustentar la licitación: vigencia del contrato, régimen sancionador en caso de incumplimiento, órganos de control y seguimiento, modelo de pago, amortización de equipamiento y menaje, avales, seguros y resto de requisitos que nos tendrá que presentar la empresa (TCs...), modelo operativo de trabajo.

Idiomas como actividad extraescolar:

Virginia González hace una propuesta para incluir las clases de idiomas (inglés) en la oferta de actividades extraescolares el próximo curso.

La Junta considera que como Guraso Elkartea no podemos entrar en el modelo de academia. Organizar y gestionar una acción así es muy complejo con los recursos que tenemos (aulas, sistema organizativo...) para poder ofrecer un servicio de garantía.

Desde la Comisión de Participación, a Virginia se le explicará esto y si quiere se le invitará a una próxima Junta para conocer mejor sus argumentos y su planteamiento.



DEUSTUKO IKASTOLA
**GURASO
ELKARTEA**

Iruña kalea, 2 bis
944 280 126
48014 Bilbao
www.deustukoikastola.org

Próxima reunión:

Sin fijar.



Guraso Elkartea

www.deustukoikastola.org